|  |
| --- |
| **CHECKLIST DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**  **EDITAL 09/2016 – AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADOR** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PESQUISADOR** | | | | | |
| Pesquisador: | | | | | |
| Valor Repassado: | Valor Utilizado: | | | | Valor Devolvido: |
| **1.2 DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS** | | | | | |
| **Item** | | **Situação** | | **Observações** | |
| Formulário 1: Encaminhamento de Prestação de contas | |  | Entregue |  | |
|  | Obrigatório |
| Formulário 2: Relação de Pagamentos | |  | Entregue |  | |
|  | Obrigatório |
| Formulário 3: Ressarcimento de Despesas | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Relatório Técnico-Científico | |  | Entregue |  | |
|  | Obrigatório |
| Comprovante de devolução de saldo via GRU | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Recursos utilizados dentro do período de vigência (09/06/2016 – 08/06/2017) | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Três orçamentos ou justificativa de ausência de orçamento | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Bilhetes de passagem, canhotos de embarque, bilhetes eletrônicos | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Cópia de certificados de participação de eventos e/ou apresentação, quando se tratar de recursos para participação em eventos | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |
| Justificativa fundamentada de eventuais remanejamentos | |  | Entregue |  | |
|  | Não se aplica |